

Приложение №1

**Утвержден**

Постановлением руководителя  
Исполнительного комитета

Актанышского муниципального района

от \_\_\_\_\_ 2006 года № 17Р-06



А. Ш. Викмухаметов

Руководитель

Исполнительного комитета

Актанышского муниципального района

## **УСТАВ**

### **муниципального учреждения «Управление капитального строительства при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района»**

с. Актаныш  
2006 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района» (далее - УКС) создано в соответствии с Постановлением руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от "24" 01 2006 г. № 11-06 «О создании муниципального учреждения «Управление капитального строительства при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района».

1.2. Полное наименование Учреждения – Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района».

Сокращенное наименование Учреждения – МУ «УКС при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района».

1.3. Учредителем является Исполнительный комитет Актанышского муниципального района.

1.4. УКС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. УКС осуществляет функции управления в сфере строительства в Актанышском муниципальном районе.

1.6. Взаимоотношения УКС с министерствами и ведомствами строятся на основе законов и иных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.7. Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района» является правопреемником Государственного учреждения «Управление капитального строительства при администрации Актанышского района Республики Татарстан».

1.8. УКС является юридическим лицом, имеет переданное в его пользование имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать и бланки со своим наименованием и изображением герба Актанышского муниципального района.

1.9. Юридический адрес: 423740, с. Актаныш, пр. Ленина, д.17.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УКС

2.1. Целью деятельности УКС является обеспечение своевременного ввода в действие производственных мощностей и объектов по программе капитальных вложений бюджета всех уровней в установленные сроки в соответствии с нормами продолжительности проектирования, строительства и заключенными договорами на проектно-изыскательские работы и подряда на капитальное строительство, капитальный ремонт и реконструкцию зданий.

2.2. Основными функциями УКС являются:

- осуществление технического надзора объектов строительства;
- контроль за обеспечением эффективности проектных решений на основе применения прогрессивных технологий, оборудования, материалов и конструкций, соответствующих современным требованиям к качественному уровню архитектуры и градостроительства;
- повышение эффективности капитальных вложений, а также сокращения



продолжительности инвестиционного цикла;

- контроль за реализацией программ комплексного экономического и социального развития района, проектов планировки населенных пунктов, подлежащих застройке;
- контроль за обеспечением высокого технического уровня и качества жилищно-гражданского строительства, разнообразия планировки застройки района путем эффективного использования научно-производственного и интеллектуального потенциала района;
- управление строительным комплексом района посредством участия в разработке программ капитального строительства и обеспечения их согласования в установленном порядке;
- участие в формировании политики муниципального района в области проектирования, строительства и реконструкции объектов жилья, соцкультбыта и коммунального хозяйства;
- участие в разработке предложений совместно с управлениями, комитетами, отделами Исполнительного комитета Актанышского муниципального района перспективного развития социальной инфраструктуры в соответствии с генеральным планом застройки района;
- участие совместно с отделом инфраструктурного развития Исполнительного комитета Актанышского муниципального района в определении новых микрорайонов комплексной застройки жилья, объектов соцкультбыта, инженерных коммуникаций в соответствии с принятой Программой ликвидации ветхого жилья в Актанышском муниципальном районе;
- управление и контроль за ходом реализации Программы ликвидации ветхого жилья в Актанышском муниципальном районе;
- участие в разработке титульных списковстроек, а также внутрипостроечных титульных списков;
- выдача исходных данных для разработки проектно-сметной документации, обеспечение выдачи проектной организации необходимых данных для проектирования;
- подготовка совместно с проектно-изыскательскими организациями задания на разработку проектно-сметной документации, проведение ее согласования в установленном порядке;
- заключение договоров на выполнение проектно-изыскательских, конструкторских и при необходимости научно-исследовательских работ;
- согласование с проектными организациями календарных графиков разработки и выдачи проектно-сметной документации, организация согласования, утверждения и переутверждения проектно-сметной документации (с определением договорной цены), обеспечение внесения в соответствующую документацию исправления по замечаниям и заключениям подрядных и организаций и органов экспертизы;
- организация работы комиссии по выбору площадок для строительства, осуществление оформления и передачи в установленном порядке генеральным подрядным организациям в согласованные с ними сроки документов о решении соответствующих отделов Исполнительного комитета Актанышского муниципального района об отводе земельных участков под строительство и о разрешении на производство работ соответствующих эксплуатационных



органов в зоне строительства;

- своевременная подготовка и освобождение строительных площадок будущего строительства;
- поиск наиболее выгодных подрядных организаций и поставщиков оборудования и материалов, в том числе и среди иностранных фирм;
- подготовка проектов законодательных и других нормативных актов, входящих в компетенцию управления капитального строительства.

2.3. Участвует в разработке условий форм и норм адресно-социальной государственной поддержки населения в области жилищного строительства.

2.4. Содействует развитию конкуренции между предприятиями и организациями в области проектирования и строительства, организует и координирует рынок проектно-строительного подряда.

2.5. Обеспечивает проведение в установленном порядке комплексной экспертизы проектов на строительство.

2.6. Организует подготовку исходных данных для проектирования, документов для получения разрешений на строительство, проверку договоров на проектирование.

2.7. Производит изыскательские и подрядные работы, приемку выполненных объемов работ по объектам жилищно-гражданского строительства.

2.8. Утверждает в установленном порядке проектно-сметную документацию на строительство и реконструкцию жилья, предприятий промышленности строительных материалов, строительной индустрии, объектов социальной сферы и других объектов, по которым муниципальным заказчиком выступает УКС.

2.9. Участвует в разработке муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам регулирования земельных отношений, планированию и использованию территории населенных пунктов.

2.10. Участвует в подборе и расстановке руководящих кадров для органов строительства Актанышского муниципального района.

2.11. Осуществление координации и регулирование деятельности строительных организаций и предприятий стройиндустрии и разрабатывает предложения по совершенствованию договорных отношений в строительстве на основании новых нормативных отношений.

2.12. Содействует созданию и развитию единой информационной среды в строительстве и участвует в разработке эффективных методов информационного обеспечения потребителей.

2.13. Организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров для нужд строительства, промышленности строительных материалов, строительной индустрии.

2.14. Сотрудничает с общественными организациями, привлекает их к развитию социальной, экономической и технической политики в области строительства.

2.15. Основными функциями управления в области финансирования являются:

- определение и согласование с подрядными организациями с участием проектных организаций договорных цен на строительство предприятий, пусковых комплексов и объектов в соответствии с действующими нормативными документами;
- оформление в установленные сроки договоров подряда на капитальное строительство, определение сумм прибыли, передаваемой подрядным организациям при досрочном вводе в действие производственных мощностей и



объектов;

- обеспечение в учреждениях банков своевременного открытия и непрерывного финансирования проектно-изыскательских и строительных работ объектов в пределах выделенных объемов капитальных вложений, а также предоставление учреждениям банков всей необходимой для этого документации;
- обеспечение целевого использования бюджетных и иных средств, выделяемых на программы капитального строительства, реконструкции и ремонта;
- ведение бухгалтерского, оперативного и статистического учета, составление и предоставление в установленном порядке отчетности по всем видам деятельности, ответственность за ее достоверность;
- утверждение единых расценок на работы, потребность в которых возникает в ходе строительства по согласованию с подрядными организациями;
- содействие созданию рынка жилья, развитию коммерческого жилищного строительства, привлечение внебюджетных фондов и инвестиций для долевого участия в строительстве.

2.16. Основными функциями управления в области материально-технического снабжения являются:

- обеспечение с учетом действующей рыночной системы снабжения и сбыта объектов технологическим, электротехническим, энергетическим и общезаводским оборудованием и аппаратурой, строительными материалами всеобщей поставки;
- осуществление приемки, учета и надлежащего хранения, находящихся на складах управления оборудования, изделий, материалов;
- своевременная передача подрядным организациям оборудования, материалов и аппаратуры, подлежащих монтажу, с обеспечением их доставки на приобъектные склады;
- обеспечение своевременного и безопасного ведения погрузочно-разгрузочных и иных работ с привлечением грузоподъемных механизмов и кранов, как сторонних организаций, так и собственных;
- осуществление эксплуатации грузоподъемных кранов в соответствии с требованиями Правил устройства безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, СНиП-Ш-4-80, другими нормативными документами, в т.ч. органов Госгортехнадзора;
- организация безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов путем издания соответствующих приказов по управлению, регламентирующих порядок эксплуатации грузоподъемных кранов, назначение обслуживающего персонала и их аттестацию, соблюдение системы планово-предупредительных ремонтов и обслуживания;
- обеспечение обслуживающего персонала грузоподъемных кранов соответствующими производственными инструкциями и защитными средствами.

2.17. УКС финансируется из местного бюджета муниципального района на основе сметы доходов и расходов и иных источников в порядке, установленном законодательством.

2.18. УКС вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, соответствующую его уставным целям.



### 3. ПОЛНОМОЧИЯ УКС

3.1. УКС для реализации возложенных на него задач имеет право:

- представлять интересы Актанышского муниципального района в пределах предоставленных ему компетенции;
- в пределах своей компетенции готовить проекты постановлений, издавать приказы, инструкции и иные акты в области строительства;
- давать заключения по проектам постановлений руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района в части, касающейся вопросов строительства;
- выступать в установленном порядке муниципальным заказчиком по целевым программам и обеспечивать их реализацию;
- формировать в установленном порядке внебюджетные источники финансирования разработок типовой проектной и нормативно-методологической документации для строительства за счет отчисления средств от их распространения;
- в установленном порядке запрашивать и получать информацию у федеральных, республиканских и местных органов власти управления, необходимую для осуществления своих задач и функций;
- привлекать для изучения и решения проблем в области строительства специалистов экспертов на договорной (контрактной) основе;
- создавать временные коллективы и рабочие группы для разработки отдельных вопросов входящих в компетенцию УКС;
- осуществлять контроль за соблюдением согласованных графиков разработки и выдачи проектно-сметной документации разработчиками;
- осуществлять контроль и технический надзор за строительством, соответствием объемов, стоимости и качества выполняемых работ по проектам и сметным расчетам, строительным нормам и правилам на производство и приемку этих работ, а также обеспечивать осуществление проектными организациями авторского надзора;
- осуществлять контроль за обеспечением высокого качественного уровня архитектуры и градостроительства в процессе разработки проектно-сметной документации и ее реализации;
- осуществлять предусмотренные проектом геодезические изменения деформации оснований зданий и сооружений, выполнять контрольные геодезические съемки;
- контролировать цены и предъявляемые к оплате документы подрядных организаций, поставщиков, проектно-изыскательских и других организаций за выполненные работы, поставленную продукцию и оказанные услуги;
- предъявлять претензии и иски к подрядным организациям, поставщикам, проектно-изыскательским и другим организациям об оплате неустойки (штрафы, пени) за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, в установленном порядке нести ответственность по своим обязательствам.
- исполнять иные функции, делегированные в установленном порядке руководителем Исполнительного комитета Актанышского муниципального района.
- участвовать в установленном порядке в рассмотрении предложений, жалоб, заявлений граждан и предприятий, касающихся деятельности УКС.
- осуществлять другие виды деятельности в соответствии с задачами и функциями УКС.



## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Управление капитального строительства несет ответственность:

- за ввод в действие в установленные сроки производственных мощностей и объектов, сооружаемых в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, и своевременную их подготовку к эксплуатации;
- за соответствие сданных в эксплуатацию объектов требованиям нормативных документов, действующих в капитальном строительстве, и проектно-сметной документации;
- за соответствие стоимости объемов выполненных работ сметной стоимости строительства, договорных цен, своевременную оплату выполненных строительно-монтажных работ;
- за своевременную поставку оборудования и материалов, а также за предъявление оплаты поставляемого оборудования и материалов.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УКС

5.1. Деятельностью УКС на основе единоначалия руководит директор УКС, назначаемый на должность Учредителем по представлению заместителя руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района по инфраструктурному развитию.

При назначении директора на должность, с ним заключается трудовой договор, в котором определяются права, обязанности, ответственность, условия оплаты его труда, условия освобождения его от занимаемой должности, срок трудового договора.

5.2. Директор УКС без доверенности действует от имени УКС, представляет его интересы в органах государственного управления, в организациях, распоряжается имуществом УКС, заключает договора, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, пользуется правом распоряжения средствами, принимает и увольняет работников по согласованию с Учредителем, издает приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками УКС и несет полную ответственность за результаты деятельности УКС.

5.3. Директор УКС:

- разрабатывает проекты штатного расписания, сметы расходов на содержание аппарата УКС, вносит их на утверждение Исполнительного комитета Актанышского муниципального района в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;
- осуществляет контроль за деятельностью работников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
- решает в пределах своей компетенции вопросы обеспечения правовой и социальной защиты работников УКС;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

## 6. ИМУЩЕСТВО УКС

6.1. Имущество, закрепляется за УКС на праве оперативного управления и отражается на балансе УКС. Право УКС на закрепленное за ним имущество



определяется в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

6.2. Имущество, приобретенное за счет доходов от деятельности, осуществляемой в соответствии с п. 2.18 настоящего Устава, поступает в самостоятельное распоряжение УКС и учитывается на отдельном балансе.

## 7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Отношения наемного работника и УКС, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.2. Форма, система оплаты и размер оплаты труда работников УКС, а также другие виды их доходов устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

7.3. УКС обеспечивает своим работникам условия для трудовой деятельности, несет ответственность за ущерб, причиненный здоровью в связи с осуществлением трудовой деятельности, в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

## 8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УКС

8.1. УКС ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность и представляет государственным органам необходимую информацию в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

8.2. Контроль над деятельностью УКС осуществляет заместитель руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района по инфраструктурному развитию.

8.3. УКС обязуется соблюдать требования санитарно-гигиенических, противоэпидемических и противопожарных правил при выполнении работ. Ответственность за нарушение указанных правил несет директор УКС.

8.4. УКС обязуется вести делопроизводство в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

8.5. УКС обязуется соблюдать порядок налично-денежного обращения в соответствии с действующим законодательством.

## 9. УСЛОВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УКС

9.1. Реорганизация и ликвидация УКС происходят в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. При ликвидации УКС назначается ликвидационная комиссия. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

9.3. При ликвидации УКС по согласованию с Учредителем имеющиеся в УКС имущество и средства, в том числе от распродажи имущества, после расчетов по оплате труда, выполнения обязательств перед кредиторами и бюджетом передаются органу, уполномоченному осуществлять распоряжение имуществом.

9.4. УКС считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся и утверждаются



Учредителем, и регистрируются в установленном законом порядке.

10.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.



Пронумеровано, пронумеровано  
Листов 8 888888

